

**ЧЕРВОНОСЛОБІДСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ  
I-III СТУПЕНІВ № 1  
ЧЕРВОНОСЛОБІДСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

03.09.2021

с. Червона Слобода

№ 73

Про проведення щорічного самооцінювання  
якості освіти за напрямом «Освітнє  
середовище закладу освіти»  
у 2021/2022 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» (зі змінами), нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України до початку 2021/2022 навчального року, Концепції «Нова українська школа», беручи до уваги наказ Міністерства освіти і науки України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.03.2019 № 250/33221 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 127 від 04.02.2020), з метою пошуку шляхів вдосконалення освітньої діяльності в процесі розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, проведення оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти, приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти».

Термін: з 10.09.2021 по 01.07.2022

2. Затвердити склад робочої групи для вивчення освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти». (Додаток 1)

3. Затвердити відповідальних осіб зі складу робочої групи за проведення вивчення та оцінювання якості освіти за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти», враховуючи перелік вимог/правил та критеріїв оцінювання, які визначені у Методичних рекомендаціях «Внутрішня система забезпечення якості освіти: Абетка для директора» (с.35-86). (Додаток 2).

3. Голові робочої групи Сагайдак А.В.:

3.1. Координувати результативне проведення самооцінювання системи освітнього середовища закладу освіти;

3.2. Систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу системи освітнього середовища;

3.3. Узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;

3.4. Підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення системи освітнього середовища закладу освіти.

4. Членам робочої групи:

4.1. Узагальнити об'єктивні результати щорічного самооцінювання якості освіти та якості освітньої діяльності закладу у відповідності до вимог.

4.2. Для вивчення напрямку «Освітнє середовище» визначити індикатори, методи та джерела отримання інформації для кожного критерію, використовуючи, як зразок, схему 1.2. «ВСЗЯО: Абетка директора».

4.3. У процесі самооцінювання якості освітньої діяльності у закладі використовувати такі методи збору інформації, інструменти та джерела отримання інформації:

- вивчення документації;
- спостереження;
- опитування (анкетування, індивідуальне та групове інтерв'ю, фокус-групи);
- моніторинг за освітнім середовищем (санітарно-гігієнічні умови, стан забезпечення навчальних приміщень, безпека спортивних та ігрових майданчиків, робота їдальні та буфету, вплив середовища на навчальну діяльність тощо);
- аналіз даних та показників, які впливають на освітню діяльність.

4.4. Для визначення рівнів самооцінювання освітнього середовища використовувати чотири рівні: високий, достатній, рівень, що вимагає покращення, низький.

4.5. Оцінювати рівень вивчення освітнього середовища за особисто обраним підходом до самооцінювання: кількісним, описовим або комбінованим, тобто поєднання кількісного й описового.

4.6. Узагальнену інформацію про проведення вивчення і оцінювання освітнього середовища закладу освіти надавати у паперовому та електронному вигляді у формі звітів, презентацій, схем, таблиць, гістограм тощо.

Термін: до 25.06.2022

4.7. Надавати письмові рекомендації та пропозиції щодо вдосконалення діяльності закладу за результатами самооцінювання та спостереження за освітнім середовищем та розглянути їх на засіданні педагогічної ради.

Термін: до 01.07.2022

5. За результатами самооцінювання підготувати висновки, які будуть складовою щорічного звіту про діяльність закладу освіти та визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності, які стануть частиною річного плану роботи на наступний навчальний рік.

6. Звіт за результатами проведеного самооцінювання відповідного напрямку у закладі освіти розміщувати на веб-сайті Червонослобідського ЗЗСО I-III ступенів № 1.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Анатолій САМОХОТОВ

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ  
Директор Червонослобідського ЗЗСО I-III ст. №1  
\_\_\_\_\_ А.Самохотов  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021

## СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ

з вивчення та самооцінювання системи оцінювання освітнього середовища

1. Сагайдак А.В., заступник директора з навчально-виховної роботи, голова робочої групи;
2. Величко С.В., заступник директора з виховної роботи;
3. Восколович О.О., заступник директора з ГР;
4. Крутінь С.І., голова методичного об'єднання вчителів початкових класів та ГПД, вчитель початкових класів;
5. Клименко Н.С., голова методичного об'єднання вчителів природничо-математичного циклу, вчитель математики;
6. Омельченко О.О., голова методичного об'єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу, вчитель української мови та літератури;
7. Дідук О.С., голова методичного об'єднання вчителів динамічної групи, вчитель фізичної культури;
8. Рибчинська С.С., практичний психолог;
9. Семиз Дар'я, член учнівського самоврядування, учениця 10-А класу;
10. Харчеко О.В., член батьківського комітету 3-А класу;
11. Ольшевська Л.Г., член батьківського комітету 8-Б класу;
12. Скринська Ю.М., член батьківського комітету 9-А класу.

Відповідальні особи зі складу робочої групи за проведення вивчення та оцінювання якості освіти за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти»

Вимога/правило	Критерії оцінювання	Відповідальний/посада
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці.	Восколович О.О., заступник директора з ГР
	1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми.	Самохотов А.О., директор
	1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.	Самохотов А.О., директор
	1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях.	Крутінь С.І., голова методичного об'єднання вчителів початкових класів та ГПД, вчитель початкових класів
	1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників.	Величко С.В., заступник директора з виховної роботи
	1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання	Клименко Н.С., голова методичного

	мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті.	об'єднання вчителів природничо-математичного циклу, вчитель математики
	1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників.	Самохотов А.О., директор
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі.	Омельченко О.О., голова методичного об'єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу, вчитель української мови та літератури;
	1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини.	Дідук О.С., голова методичного об'єднання вчителів динамічної групи, вчитель фізичної культури;
	1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу (цькуванню), іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви.	Рибчинська С.С., практичний психолог
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання	1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування.	Харченко О.В., член батьківського комітету 3-А класу
	1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та	Величко С.В., заступник директора з

освітнього простору	технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.	виховної роботи
	1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти.	Рибчинська С.С., практичний психолог
	1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя.	Скринська Ю.М., член батьківського комітету 9-А класу
	1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо).	Ольшевська Л.Г., член батьківського комітету 8-Б класу